# Beknopte Werkinstructie Format Uitvraag, jan 2021

De Format Uitvraag is gebaseerd op de basis-eisen en extra prestaties uit De Woonstandaard.

Tool:

* De Woonstandaard, [www.conceptueelbouwen.nl/dewoonstandaard](http://www.conceptueelbouwen.nl/dewoonstandaard)
* Format uitvraag, [www.conceptueelbouwen.nl/kennisbank](http://www.conceptueelbouwen.nl/kennisbank)

## Projectkenmerken, werkblad 1

Hier vult u alle bekende projectkenmerken in, incl welke PMC u uitvraagt, het aantal en budget. Het budget is opgedeeld in basis en extra. Later in de format komt terug hoe u het ‘extra’ budget het meest ‘waardevol’ inzet.

## Taak- en Risicoverdeling & Planning, werkbladen 2 en 3

Deze werkbladen zijn toegevoegd op verzoek van leden en deelnemers van ons. Zijn deze werkbladen, nuttig, volledig en gebruiksvriendelijk?

## Verlangde prestaties, werkbladen 4 (gebaseerd op De Woonstandaard)

Voor het bepalen van het **waardeprofiel** (werkblad 6) wordt binnen werkblad 4 gevraagd naar de waardering van de basisprestaties en mogelijke extra verlangde prestaties boven op die basis.

Voor iedere categorie (product, proces, relatie) gaat u vanuit de basis eisen, per regel, uw gewenste extra prestatie keuzes geven. Dit kan via het uitklapmenu.

Door middel van de ‘plusjes’ geeft u aan wat de verwachte **meerwaarde** is binnen het maximum budget en hoe waardevol deze meerwaarde is.

Dit werkblad werkt samen met werkblad 7. Hierin vindt u een overzicht van de door u gekozen extra prestaties, waarbij u toevoegt hoe u die geverifieerd wil zien vanuit de aanbiedende partij.

Bepaling verwachting meerwaarde (plusjes)

Per onderdeel (regel) wordt aangegeven wat de verwachting is als bovenop de basisprestatie meerwaarde wordt geleverd. Dit wordt alleen aangegeven indien er meerwaarde op een onderdeel wenselijk is.

Dit gebeurt door het aantal plusjes aan te vinken waarbij “+” een beetje waardevol is en “+++++” zeer waardevol is. Door “+++++” aan te vinken wordt aangegeven dat dit onderdeel vijf keer zo waardevol is ten opzichte van een onderdeel waarop “+” is aangevinkt.

Dit is slechts een hulpmiddel in het bepalen van de meerwaarde. De waardering is een iteratiefproces waarbij na het beoordelen van de uitslag de waardering aangepast kan worden totdat de opdrachtgever een goed gevoel heeft bij de uitslag.

Is op een onderdeel geen meerwaarde bovenop de basisprestatie wenselijk dan wordt aangegeven dat de waardering hiervan niet van toepassing is door “NVT” aan te vinken.

**Toelichting**

Per onderdeel kan een toelichting gegevens worden indien nodig.

## Budget & onderverdeling, werkblad 5

Als op het vorige tabblad de basisprestatie, de verwachting bij de meerwaarde en de waardering van de meerwaarde is ingevuld dient op het volgende werkblad de zwaarte tussen de basisprestatie en de verschillende categorieën te worden geduid.

In totaal moeten 100 punten worden verdeeld . Deze 100 punten staan voor het maximum budget. Het aantal punten voor de basisprestatie kan dus bepaald worden door het percentage van het maximum budget dat men bereid is te betalen mocht alleen de basisprestatie geleverd worden.

De overgebleven punten moeten verdeeld worden over de categorieën product, proces en organisatie. Dit geeft de verhouding aan tussen de gevraagde meerwaarde per onderdeel. Wordt binnen een categorie geen meerwaarde gevraagd dan moet aan deze categorie dus ook 0 punten worden toegekend.

## Waardeprofiel, werkblad 6

De volgende twee tabbladen geven een overzicht van het waardeprofiel. De uitslag kan gecontroleerd worden en mogelijk kunnen nog aanpassingen doorgevoerd worden.

Is aan een onderdeel bijvoorbeeld 3 punten toegekend dan betekent dit dan men bereid is 3 procent van het maximum budget uit te geven om de verwachte meerwaarde geleverd te krijgen bovenop de basisprestatie. Mocht men dit te veel of te weinig punten vinden voor een onderdeel dan kan door het veranderen van de waardering op het scoreblad de punten aangepast worden.

Dit waardeprofiel geeft een eerste bril waarmee de concepten vergeleken kunnen worden.

## Keuringsplan, werkblad

In het volgende werkblad komen we iets verder in de fase van het transactieproces; het uitwerken van de verwachte meerwaarde. Hierin wordt per onderdeel aangeven hoe de prestatie beoordeeld worden en hoe de punten behaald kunnen worden. Door het invullen van de wijze waarop u dit controleert/bepaald (verificatiewijze) maakt u dit duidelijk aan de aanbiedende partij.

Wenst u bijvoorbeeld de buitenruimte met matje te verifiëren d.m.v. een plattegrond. Dan noteert u ‘plattegrond’ in de kolom ‘verificatiewijze’.